

一時保育利用申請書

年 月 日

(あて先) (社福) 三鷹市社会福祉事業団理事長

(申込者) 氏名

続柄

下記のとおり、一時保育の利用を申込みます。

利用理由 (必ず A～F に ○をして下さい)	A : 緊急一時的理由 (保護者の入院・冠婚葬祭)	D : 通院
	B : 勤務 (常勤・非常勤・パートを問わず)	E : 研修等 (資格取得・就職活動)
	C : リフレッシュ (美容院・コンサート・食事会等外出)	F : その他
※認可保育所等に預けているお子さんは、原則として、一時保育を利用できません。		

利用希望児童	ふりがな	性別	年齢	児童を送迎する者	続柄
	氏名			※ファミリーサポート等をご利用の方もご記入下さい。	
	(幼稚園 / 保育園)	男 女	才 ヶ月	氏名	
				電話 ()	
				利用時の緊急連絡先	続柄
氏名					
				電話 ()	

アレルギー (無 ・ 有 ⇒ 禁止食材)

[illegible]